

Jahrgang 5	Thema des Unterrichtsvorhabens Höfliches Sprechen und Schreiben	Zeit ca. __ Wochen	Kerne    	
<p>Es wird zunehmend kritisiert, dass SuS in ihrer schriftlichen Kommunikation – meist über digitale Medien – kaum auf die Form und einen höflichen Stil im Umgang miteinander achten. Höfliche Umgangsformen sind dabei nicht nur im Schriftlichen, sondern auch im Mündlichen wichtig, um eine störungsfreie und wertschätzende Kommunikation zu ermöglichen. Neben dem Fokus auf die Form und den Aufbau eines höflichen Briefes (auch Schönschrift) geht es in diesem Vorhaben zusätzlich darum, zu verstehen, dass die Klärung der Schreibabsicht eine Gelingensbedingung für die Textproduktion ist. Höflichkeit ist erst dann gelungen, wenn sie auch beim Leser als Höflichkeit wirkt. Dies gilt gleichermaßen für Gespräche. Dieses Vorhaben ist somit nicht nur als Basis für das gesamte kommunikative Miteinander in der Schule, sondern auch als Vorbereitung für weitere Schreibprozesse der folgenden Jahrgangsstufen zu verstehen.</p>				
Zentrale Kompetenzen		Zentrale Inhalte	Unterrichtshinweise	Relevanz für andere Fächer
SuS... reflektieren einfache Gesprächsverläufe, erkennen einfache Formen von Gesprächsstörungen und machen ggf. Vorschläge zur Abhilfe (vgl. BP, S. 19) schreiben flüssig und die Handschrift ist gut lesbar (vgl. BP, S. 22) gestalten Texte übersichtlich, klären ihre Schreibabsicht, ihr Thema und schreiben adressatengerecht (ebd.) entnehmen Informationen aus einfachen Sachtexten (vgl. BP, S. 27)	Kriterien für Höflichkeit (Sie / Du) Körpersprache – Gestik – Mimik Stimme Gesprächsregeln der höfliche Brief mit Anrede, Aufbau, Form thematisch passende Sachtexte	Lernmethodik: echte Schreibenlässe (s. Relevanz für andere Fächer) Rollenspiele zu unterschiedlichen Gesprächsanlässen konzentrierte Schreibphasen sozial-kommunikativ: kooperative Lernformen, z.B. Partnerinterview	Es ist sinnvoll, die Religionsprojektwoche vor den Herbstferien als Grundlage der Schreib- und Gesprächsprozesse zu nutzen. So können z.B. Briefe an Synagogen, Moscheen und Kirchen geschrieben werden. Konflikte vermeiden und gewaltfrei lösen sich in andere hineinversetzen	
mehrere und komplexere Einzelinformationen aus Texten entnehmen und miteinander im Schreib- und Sprechprozess verknüpfen (vgl. BP, S. 22)	komplexere Sachtexte Feedback zu Rollenspielen auf ansatzweise analytischer Ebene			
Leistungsüberprüfung: Klassenarbeit				